

Acesso ao Serviço de Videoconferência Cloud – Utilizadores fora da ENSP

Autor: ENSP - Gabinete de Informática

Data: 11/01/2017

Objetivo: Descrever os procedimentos para transmitir eventos através do sistema de Videoconferência.

Controlo de versões:

Versão	Data	Autor
1.0	08-06-2015	João Tiago
1.1	08-10-2015	João Tiago
1.2	11-01-2017	João Tiago

Índice

1. Introdução.....	2
1.1 Boas Práticas	2
2. Sistemas de videoconferência.....	3
2.1 Espetador – para assistir	3
2.2 Orador/Palestrante – para participar	6
2.2.1 Apresentar conteúdos através do sistema de videoconferência.....	8
3. Terminar sessão de Videoconferência.....	9

1 Introdução

Este documento tem como objectivo explicar o procedimento para a utilização do serviço de Cloud Webconference para utilizadores fora das instalações da ENSP/UNL.

A **Cloud Webconference** é uma plataforma de colaboração à distância destinada aos utilizadores da ENSP, para reuniões, trabalhos de grupo aulas e tutorias. Este serviço está vocacionado para a utilização do corpo docente da ENSP.

Este serviço é disponibilizado através de um serviço cloud para todo o mundo a partir do equipamento de videoconferência (VC) da ENSP. A tecnologia disponibilizada permite a emissão de vídeo com qualidade HD, a partir do equipamento de VC da ENSP para todo o mundo, independentemente do tipo de dispositivo para o seu visionamento.

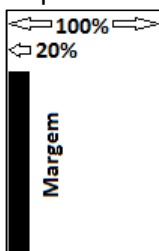
Existem duas formas de utilizar este sistema - Lifesizecloud:

- Através de browser – apenas Chrome ou Opera
- Através de uma APP – Desktop Lifesize client

A utilização deste serviço requer um agendamento prévio com o Gabinete de Informática.

1.1 Boas Práticas

- Alterar a **definição do seu ecrã para 1280x720 px**.
- Ligar-se ao APP **Lifesize Cloud 15 minutos antes** da sua apresentação
- Deve colocar o seu **Nome/Instituição**
- Deve **utilizar Phones ou Headsets**, para que não haja feedback do áudio
- **Se utilizar o Power Point**, esta deve ter o **formato 4:3**, e não 16:9.
- **Se não utilizar o Power Point**, deve deixar uma **margem esquerda de cerca de 20%** da área da sua apresentação. Ex: Documento em Word – Este deve ter uma margem esquerda de cerca de 20% da largura do seu documento.

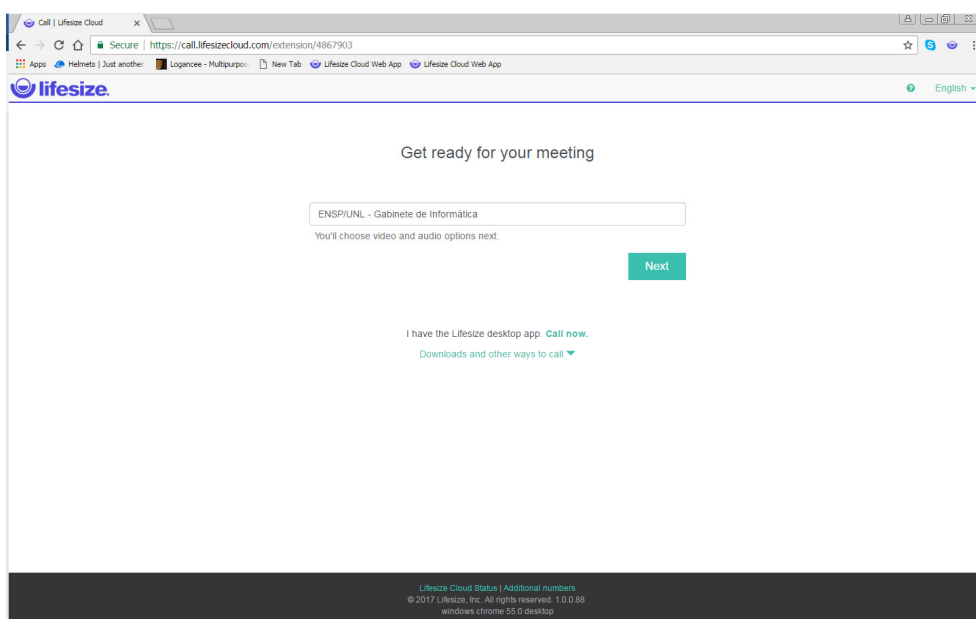


2 Sistemas de videoconferência

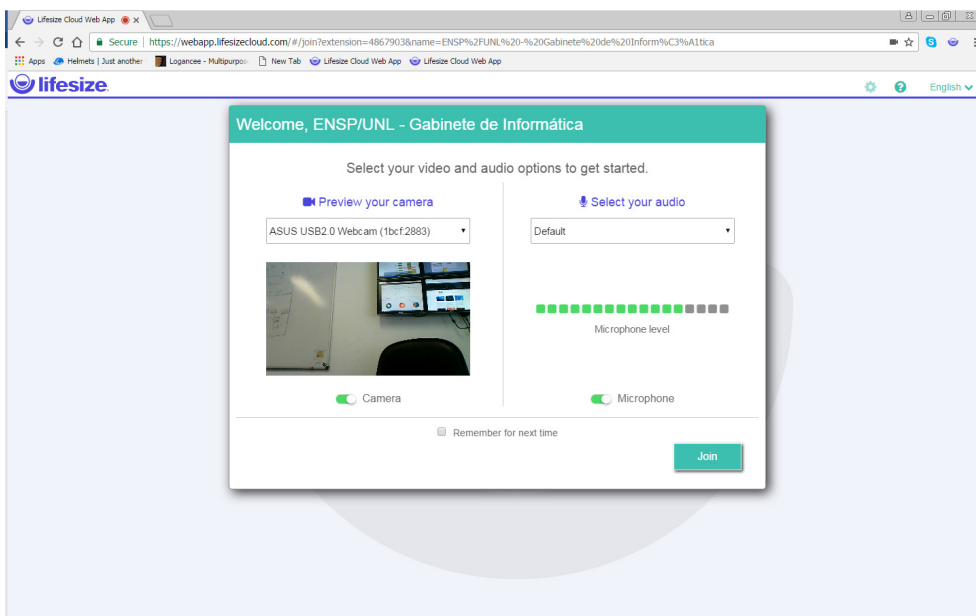
2.1 Espetador – para assistir

Para assistir aos eventos transmitidos através do Sistema de Videoconferência da ENSP, necessita de:

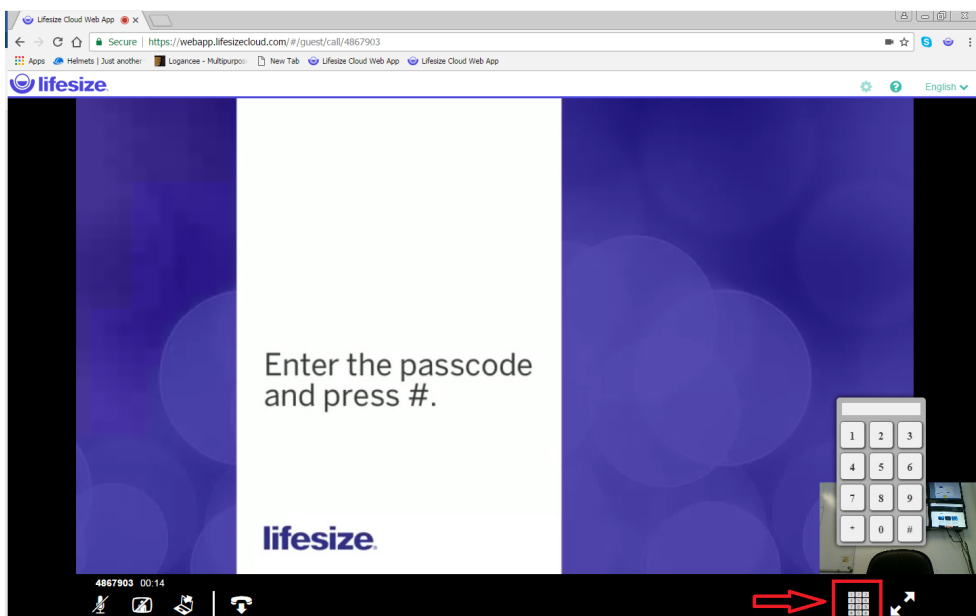
1. Utilizando o browser Chrome ou Opera: <https://call.lifsizecloud.com/extension/4867903>
2. Indique o seu nome e clique em “Next”

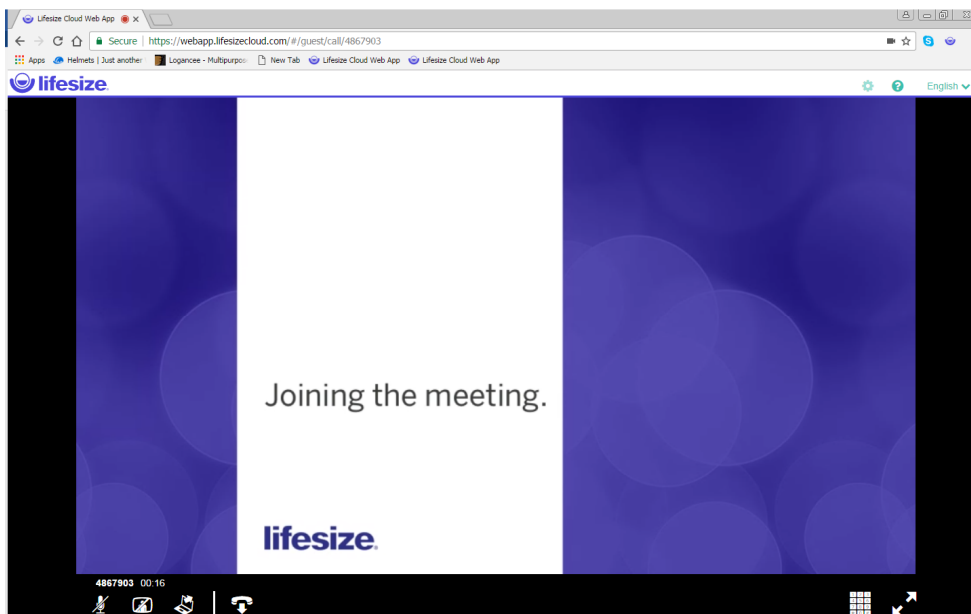


3. Selecciona as opções de video e audio para iniciar a sua sessão de Videoconferência e clique em “Join”



4. Passcode: Introduza o passcode (fornecido pelo Gabinete de Informática) seguido de “#”



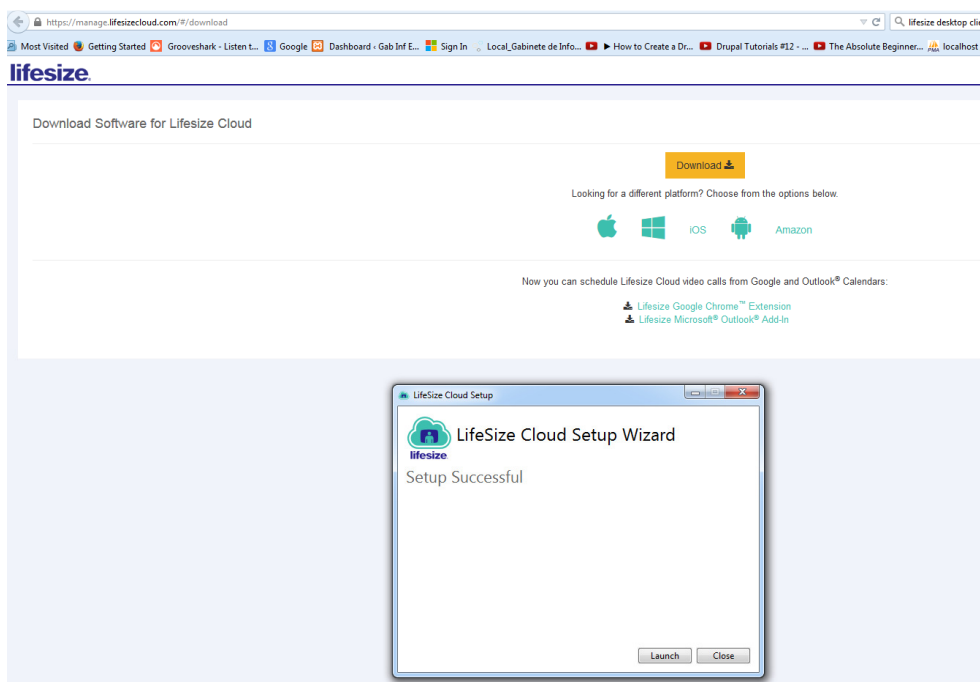


2.2 Orador/Palestrante – para participar

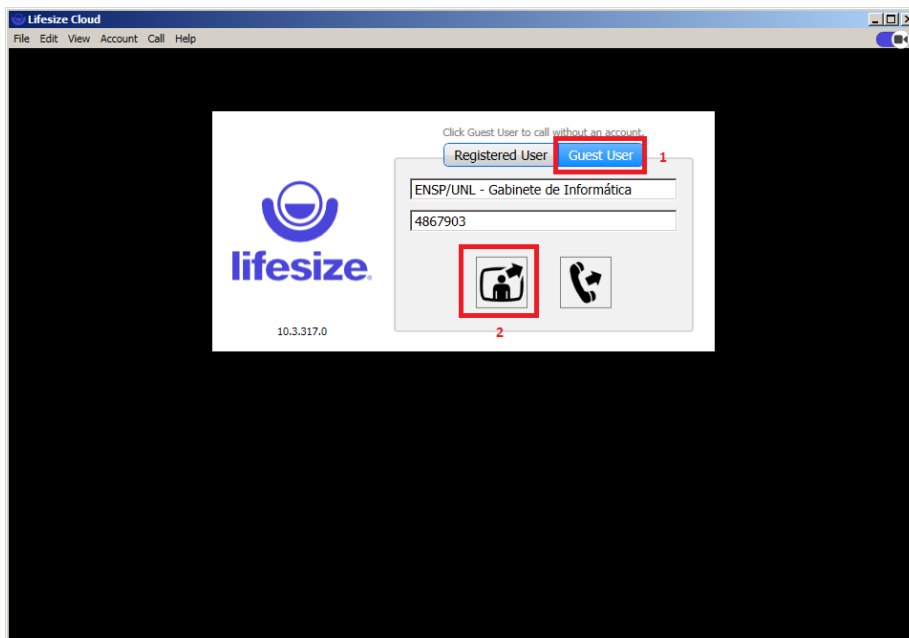
Antes de utilizar os Sistema de videoconferência, deve alterar a definição do seu ecran para 1280x720 px.

Para participar nos eventos da ENSP, deve seguir o seguinte procedimento:

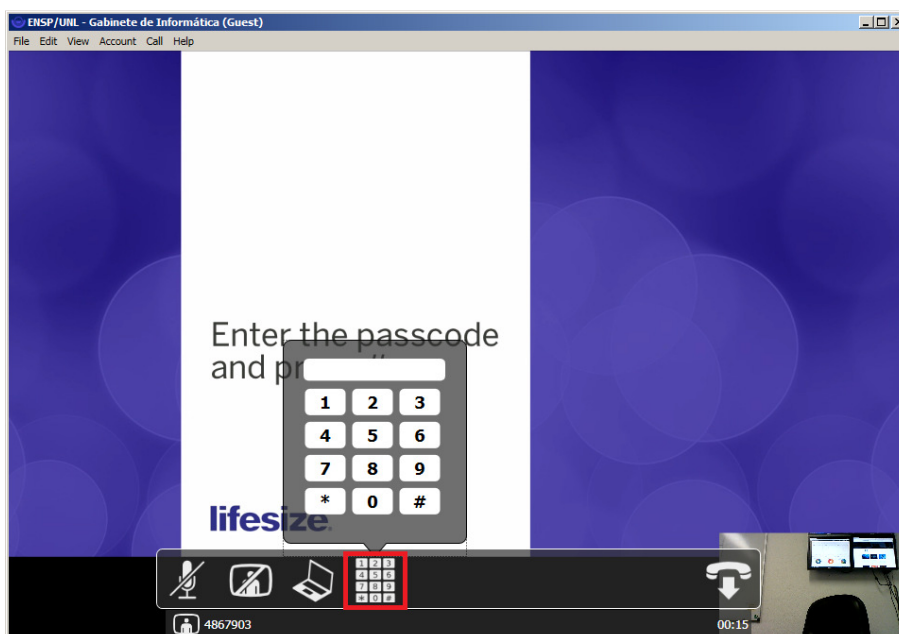
1. Fazer download da aplicação Lifesize Cloud, conforme o Sistema Operativo que utiliza, em: <https://manage.lifesizecloud.com/#/download> . Após a instalação clique em “Launch”:



2. Clique em “Guest User” (1) e insira o seu Nome no primeiro campo e o no segundo campo o número: 4867903 .
Clique em “Place Call” (2)



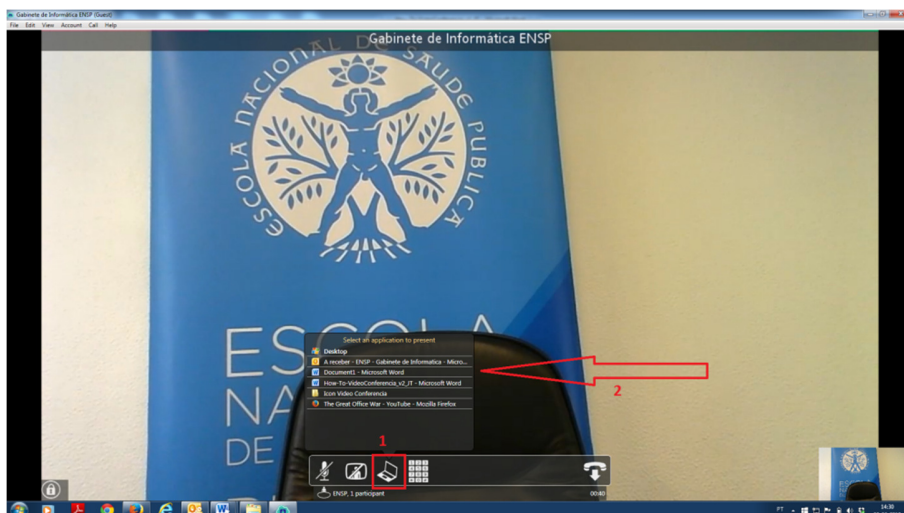
3. Insira o “Passcode” fornecido pelo Gabinete de Informática e clique em “#”



2.2.1 Apresentar conteúdos através do sistema de videoconferência

Este sistema permite fazer uma apresentação utilizando qualquer aplicação, como por exemplo, Power Point, Excel, Adobe, etc. Para isso deve:

1. Abrir a aplicação com a qual quer fazer a sua apresentação
2. Partilhar a sua aplicação



Para terminar a sua apresentação deve arrastar o cursor para baixo e surgirá o seguinte ecrã. Faça “Stop or change your presentation”



3 Terminar sessão de Videoconferência

Para terminar a sua sessão deve arrastar o cursor para baixo e surgirá o seguinte ecran. Faça “End call”.

